



ใบมอบหมายงาน

เรื่อง แจ้งพนักงานขับรถให้ปฏิบัติงาน

เรียน นาย.....

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

ได้รับอนุญาตใช้รถ (ไปไหน).....

เพื่อ.....มีคนนั่ง.....คน

ในวันที่.....เวลา.....ถึงวันที่.....เวลา.....

.....หัวหน้าแผนกงานยานพาหนะ
(.....)

พนักงานขับรถรับทราบ พร้อมปฏิบัติหน้าที่ ลงชื่อนาย.....

เลขไมล์เมื่อรถออกเดินทาง.....

เลขไมล์เมื่อรถกลับสำนักงาน.....

ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง.....ลิตร.....บาท (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบ)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

เวลารถออก.....น.วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....